



İESU KÜTÜPHANESİ

İESU MEZUNLARI DIŞ KULLANICI ÜYELİK KOŞULLARI

Üye, İESU kütüphanesinin genel alan kullanım hakkına sahiptir. Üyeler tüm kütüphane olanaklarından (basılı ve elektronik kaynaklar, süreli yayınlar, multimedya olanakları, kablosuz internet vb.) yalnızca kütüphane içerisinde faydalanabilir. Kütüphaneyi çalışma saatlerine uyarak kullanabilir. Ödünç verme hizmetinden faydalanamaz, kütüphane dışına herhangi bir materyal çıkaramaz ve elektronik kaynaklara kampüs dışından erişemez.

Üyelik, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından değerlendirerek kabul edilir ve kontenjan ile sınırlıdır. Başvurusu kabul edilen adaya en geç 5 iş günü içerisinde başvurusunun kabul edildiği bilgisi ve gerekli diğer işlemler telefon ile bildirilir.

Sınav dönemlerinde kütüphaneler sadece İESU mensuplarının kullanımına açıktır. Dış kullanıcılara kapalı olan tarih aralıkları ve ilgili kütüphaneler web sayfamızda bulunan “Duyurular” alanından takip edilebilir.

Genel kullanıcı üyelik koşulları, İstanbul Esenyurt Üniversitesi Kütüphane Çalışma Esasları Yönergesi’ne göre hazırlanmıştır ve belirtilenler dışındaki kurallarda yönerge esas alınır.

Genel alan kullanım hakkı veren üyelik devam ettirilmek isterse üyelik işlemleri yenilenir.

Üyelik İçin Gerekli Belgeler

- Üye formu (Kütüphane web sayfasındaki Dış Kullanıcı Formu linkinden veya kütüphane bankosundan alınabilmektedir.)
- T.C Kimlik kartı fotokopisi (Yabancı uyruklu kullanıcılar için pasaport fotokopisi)
- Mezuniyet belgesi (e-Devlet barkodlu)
- 2 adet fotoğraf
- İkametgâh belgesi (e-Devlet barkodlu)
- Adli sicil kaydı (e-Devlet barkodlu veya ıslak imzalı)
- Kart ücreti: 20₺ (İstanbul Esenyurt Üniversitesi muhasebesine kart ücreti yatırıldığına dair tahsilat fişi)

Üyelik aktivasyon işlemleri hafta içi 09: 00 – 18: 00 saatleri arasında yapılmaktadır.

Üye

Adı Soyadı

İmza

İESU Kütüphanesi Genel Kuralları

- Bilgi merkezi, kullanıcıların ve koleksiyonun güvenliği açısından; güvenlik kameraları, Elektronik Kontrol Sistemi (RFID) ve güvenlik görevlileri tarafından 7/24 kesintisiz olarak kontrol altındadır.
- Girişte bulunan güvenlik kapısının uyarı sinyali verdiği durumlarda, güvenlik görevlisi tarafından kullanıcıların üzeri aranabilir, çantaları kontrol edilebilir.
- Kütüphane içerisinde cep telefonu sessiz konuma getirilmeli ve görüşme yapılmamalıdır.
- Su harici içecek ve yiyeceklerin tüketilmesi yasaktır.
- Kütüphane kullanımınız sırasında özel eşyalarınızın sorumluluğu tarafınıza aittir. Meydana gelecek çalınma veya kaybolma olaylarından kütüphane veya güvenlik personeli sorumlu tutulamaz.
- Kütüphane içerisinde özel alanlar dışında grup olarak veya sesli çalışmak yasaktır.

Üyelik hangi durumlarda iptal edilir?

- Kütüphanenin kullanımına yönelik ilke ve esaslara uyulmaması ve yapılacak uyarıların dikkate alınmaması durumunda görevli personel idari yaptırımında bulunma hakkına sahiptir.
- Üye formunda yanlış veya eksik bilgi beyanında bulunulduğunun anlaşılması durumunda üyelik iptali gerçekleşir.

Üyelik süresince üyelik şartları gereği sadece statüm çerçevesinde İESU Kütüphanesi'nden faydalanacağımı, kütüphane dışında İstanbul Esenyur Üniversitesi'nin diğer alanlarına girmeyeceğimi, bu taahhüdümü ihlal etmem halinde üyeliğimin iptal edilmesini ve İstanbul Esenyurt Üniversitesi muhasebesine yapmış olduğum ödemeyi iade talebinde bulunmayacağımı kabul ve taahhüt ederim.

Üye

Adı Soyadı

İmza

İESU BİLGİ MERKEZİ DIŞ KULLANICI ÜYE KAYIT FORMU	
Adı	
Soyadı	
T.C. Kimlik No	
Doğum Tarihi	
Ev Adresi	
Ev Telefonu	
Cep Telefonu	
Diğer (Size ulaşamadığında aranacak telefon numarası)	
E-Posta	
Çalıştığı Kurum/Okul	
Görevi	
İESU Kütüphanesini kullanma amacınız nedir?	
Herhangi bir eğitim kurumunda öğrenci iseniz aşağıdaki bilgileri doldurunuz	
Kurum Adı	
Fakülte	
Bölüm	

Yukarıda yazan bilgilerin doğruluğuna onaylar ve taahhüt ederim.

Üye
Adı Soyadı
İmza

ÜCRET BİLGİLENDİRMESİ HAKKINDA

- Genel Kullanıcı 3 Aylık Kullanım Ücreti: 200₺
- İESU Mezunları-Diğer Üniversite Öğrencileri-Lise Öğrencileri Yıllık Kart Ücreti: 20₺

Üye olmak isteyen kişi;

Gerekli belgeler tamamlandıktan sonra üyelik formu doldurulur. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'ndan onay alınır ve muhasebeye yönlendirilir. 3 aylık kullanım ücreti yatırılıp tahsilat makbuzu ve fişi alınıp kütüphaneye teslim edilir. Başvurusu ve üyeliği kabul edilen adaya en geç 5 iş günü içerisinde başvurusunun kabul edildiği bilgisi ve gerekli diğer işlemler telefon ile bildirilir. Üyelik kartı kütüphanede teslim edilir.

Üyelik İptalinde Ücret İade Politikası

Üyelik iptali ilk ay için geçerlidir. Üyelik tarihi itibari ile ilk ayını doldurmamış üyeler, üyeliklerini iptal ettirdikleri takdirde yatırılan ücretin-kart dışında- %50'sini iade alabilirler.

Üye

Adı Soyadı

İmza